**关于学科评估材料装订的建议**

 第四轮学科评估所有纸质材料均一式两份，分别打捆为两套。两套材料均按如下顺序排列：

（一）《参评学科汇总表》

（二）各参评学科材料(每个学科材料按如下顺序排列)

1.《学科评估简况表》（双面打印\无线胶订\白色封面）

2.《在校生与用人单位联系信息表》（首页标注学科代码及名称）

3.证明材料（按照“证明材料清单”顺序排列，单独装订成册，清单做封面）

以上所有材料用A4普通纸打印、简单装订，并须在封面加盖单位公章。

此外，我们建议通过顺丰、EMS进行邮寄。