**中国科学技术大学**

**《研究生证》补发申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 性 别 |  |
| 籍 贯 |  | 出生年月 |  年 月 | 入学年月 |  年 月 |
| 类 别 |  | 学习形式 |  日制 | 学 制 |  年 |
| 院（系） |  |
| 专 业 |  |
| 情况说明 |  |
| 班主任审核 |  |
| 院系审核 |  （公章） |
| 研究生院意见 |  |

说明：研究生证遗失后应积极查找，确定遗失后填写本表，经批准后，持本表和一张一寸证件照到研究生院培养办(东区老图书馆367室)办理补证手续，补发研究生证业务受理时间为除寒暑假外每周一上午，其他时间不予受理。